

Logarska Dolina, 6. marec 2020

## Zapisnik 17. redne letne Skupščine Skupnosti VSŠ 2020

Zapisnik 17. redne letne Skupščine Skupnosti VSŠ, ki je potekala v petek, 6. marca 2020, s pričetkom ob 9.30 v Hotelu Plesnik v Logarski Dolini.

Dnevni red:

9.30 – 10.00	Registracija
10.00 – 10.20	Pozdrav in otvoritev skupščine: <ul style="list-style-type: none"> <li>izvolitev organov skupščine (delovnega predsedstva, zapisnikarja, overiteljev zapisnika, verifikacijske komisije);</li> <li>poročilo verifikacijske komisije.</li> </ul>
10.20 – 10.50	Obravnava Letnega poročila 2019: <ul style="list-style-type: none"> <li>o delu Skupnosti, upravnega odbora in sekretariata (predsednik);</li> <li>mednarodno sodelovanje in podporne aktivnosti (vodja projektov);</li> <li>projekti Razvojnega načrta (vodje strateških področij);</li> <li>finančno poročilo (sekretarka);</li> </ul> razprava.
10.50 – 11.20	Obravnava Letnega programa dela 2020: <ul style="list-style-type: none"> <li>o delu Skupnosti, upravnega odbora in sekretariata (predsednik);</li> <li>mednarodno sodelovanje in podporne aktivnosti (vodja projektov);</li> <li>projekti Razvojnega načrta (vodje strateških področij);</li> <li>finančno poročilo (sekretarka);</li> </ul> razprava.
11.20 – 12.00	Volitve <ul style="list-style-type: none"> <li>predstavitev kandidatov;</li> <li>izvolitev članov UO, predsednika in podpredsednika.</li> </ul>
12.00 – 12.15	Odmor
12.15 – 12.30	Volitve <ul style="list-style-type: none"> <li>poročilo verifikacijske komisije.</li> </ul>
12.30 – 13.00	Sprejetje Razvojnega načrta Skupnosti VSŠ 2020-2025.
13.00 – 13.45	Obravnava in sprejetje sprememb Ustanovitvenega akta in Pravil Skupnosti VSŠ.
13.45 – 14.00	Pobude in predlogi, zaključek.
14.00	Kosilo

### Ad. 1

Prisotne je pozdravil predsednik Skupnosti VSŠ, Alojz Razpet. Izpostavil je opravljeno delo Skupnosti VSŠ v preteklem letu ter predstavil novega strokovnega sodelavca sekretariata, Miha Zimška.

Predlagajo se delovni organi Skupščine Skupnosti VSŠ:

- Člani delovnega predsedstva:
  - Egon Pipan – predsednik;
  - Barbara Kranjc – članica;
  - mag. Lidija Grmek Zupanc - članica;
- Overitelja zapisnika: mag. Breda Perčič, Nada Reberšek Natek;
- Verifikacijska komisija: Miro Novak - predsednik, dr. Nejc Zakrajšek - član, Uroš Sonjak - član;
- Volilna komisija: Miro Novak - predsednik, dr. Nejc Zakrajšek - član, Uroš Sonjak - član;
- Zapisnikar: mag. Andreja Bizjak.

Verifikacijska komisija preveri sklepčnost Skupščine Skupnosti VSŠ. Seznam udeležencev in Zapisnik verifikacijske komisije sta priloga zapisnika. Udeleženi je 41 predstavnikov višjih strokovnih šol (11 s pooblastili) od 47 višjih strokovnih šol, ki so članice Skupnosti VSŠ in imajo pravico glasovanja – 87 % sklepčnost. Prisotni: po seznamu v prilogi zapisnika.

### 1. Sklep

Verifikacijska komisija je soglasno ugotovila, da je Skupščina Skupnosti VSŠ sklepčna.

### 2. Sklep

Člani Skupščine Skupnosti VSŠ so soglasno potrdili predlagane delovne organe Skupščine Skupnosti VSŠ:

#### 1. Člani delovnega predsedstva:

- Egon Pipan – predsednik;
- Barbara Kranjc – članica;
- mag. Lidija Grmek Zupanc - članica;

#### 2. Overitelj za zapisnika: mag. Breda Perčič, Nada Reberšek Natek;

#### 3. Verifikacijska komisija: Miro Novak - predsednik, dr. Nejc Zakrajšek - član, Uroš Sonjak - član;

#### 4. Volilna komisija: Miro Novak - predsednik, dr. Nejc Zakrajšek - član, Uroš Sonjak - član;

#### 5. Zapisnikar: mag. Andreja Bizjak.

### 3. Sklep

Člani Skupščine Skupnosti VSŠ so soglasno potrdili predlagani dnevni red.

#### Ad. 2 in Ad. 3

Vsak član Skupščine Skupnosti VSŠ je gradivo *Letno poročilo Skupnosti VSŠ 2019* in *Letni program 2020* prejel v elektronski obliki skupaj z vabilom na srečanje.

Predstavljeno je bilo *Letno poročilo Skupnosti VSŠ za leto 2019* in *Letni program Skupnosti VSŠ za leto 2020* (delovanje Skupnosti VSŠ, UO in Sekretariata – Alojz Razpet; delovanje Komisije za kakovost – mag. Gabrijela Kotnik; vodenje projektov Skupnosti VSŠ in mednarodna dejavnost – Alicia-Leonor Sauli-Miklavčič; finančno poročilo – Jasmina Poličnik). Oba dokumenta sta priloga zapisnika.

Jasmina Poličnik je predstavila Letno poročilo Skupnosti VSŠ 2019 in Letni program 2020, na katera doslej ni bilo prejetih pripomb. V razvojnem načrtu 2017–2020 je bilo opredeljenih 5 strateških področij ter v okviru teh aktivnih 22 razvojnih projektov, dodatno so bili realizirani še Erasmus+ projekti (Konzorcij za mobilnost, PROCSEE, SAPS, ApprenticeTrack, ApprenticeshipQ, MentorTrain, VET21001, BuildPHE, QALead). V projektne aktivnosti je bilo neposredno vključenih 135 posameznikov. Izmed 22 aktivnih projektov je bilo 11 projektov popolnoma zaključenih (Delodajalci: 1, Institucionalno okolje: 0, Skupni standardi delovanja: 4, Notranje delovanje: 4, Študenti: 2). Realizacija razvojnega načrta 2017-2020 je bila 50 %, kar je na zastavljen obseg dela pozitiven rezultat. V okviru razvojnega projekta Delodajalci generalna sekretarka izpostavi pozitivno zaključen projekt Karierni centri, v okviru strateškega področja Institucionalno okolje bo v prihodnje smiselno upoštevati smernice in priporočila, dne 5. 3. 2020 podana s strani ge. Dovžak. V okviru strateškega področja Skupni standardi delovanja generalna sekretarka izpostavi projekt Menedžment merjenja in upravljanje praktičnega izobraževanja, kjer se je zgodilo največ premikov. Strateško področje Notranje delovanje: največji korak je bil narejen v smeri oblikovanja in sprejetja Strategije višjega strokovnega izobraževanja. Strateško področje Študenti je pokazalo, da lahko s pomočjo angažiranih študentov v prihodnje še veliko naredimo. Generalna sekretarka je opozorila na izzive v prihodnje, med njimi na sooblikovanje normativov v VSŠ, prenovi obstoječih programov, nadgradnjo evidence, sodelovanje VSŠ pri razvoju študijskih programov itd.

Alicia-Leonor Sauli-Miklavčič je predstavila projektno delo ter izpostavila, da se projekti, ki se jih sekretariat loteva, skušajo v čim večji meri navezovati na aktivnosti, definirane v sklopu strateških področij razvojnega načrta. Vendar v zvezi s tem izpostavi tudi, da so Erasmus+ projekti vedno konsenz med vsemi projektnimi partnerji na mednarodni ravni, zaradi česar so ESS za Skupnost VSŠ bolj ustrezni, saj lahko cilje zastavimo bolj usmerjeno glede na nacionalne potrebe.

Vodja razvoja je najprej predstavila zaključena projekta SAPS in PROCSEE (KA3 projekta), ki sta bila zelo uspešna, saj je bilo pripravljeno gradivo celo ponatisnjeno. Na ravni KA2 je nadalje predstavila projekt Apprentice Track, ki razvija IT-orodje za spremljanje študentov na praktičnem izobraževanju (Skupnost VSŠ - koordinator) ter ApprenticeshipQ, ki vzpostavlja standarde/priporočila za nacionalne agencije za kakovost (Skupnost VSŠ - partner). V nadaljevanju je predstavila tekoče projekte na ravni KA2, in sicer MentorTrain, ki pripravlja paket podpornih gradiv za mentorje (Skupnost VSŠ - partner), VET21001, ki si prizadeva za usklajevanje standardov kakovosti (Skupnost VSŠ - partner) ter QA-Lead, ki razvija gradiva, ki bodo v pomoč vodjem, ki se na VSŠ ukvarjajo s področjem kakovosti (Skupnost VSŠ - partner). Udeleženci so v ta namen povabljeni tudi k izpolnitvi vprašalnika. Tekoči projekti so povezani predvsem s področjema praktičnega izobraževanja in kakovosti.

V nadaljevanju so bili predstavljeni projekti v pripravi, med njimi EuropeanBlockchain (Skupnost VSŠ - partner), na

ravni KA2 projekta peLOd in ETC (spodbujanje dodatnih kapacitet učnega osebja), v katerih bo Skupnost VSŠ prijavljena kot partner ter na ravni KA3 Teacher Hybrid (v sodelovanju z MIZŠ kot prijaviteljem - zakonska ureditev status predavateljev, ki prihajajo iz podjetij), v okviru katerega bo Skupnost VSŠ prijavljena kot koordinator.

Alojz Razpet predstavi delo in sprotne aktivnosti Upravnega odbora, katerega sta lani zapustila 2 člana, in sicer dr. Matej Forjan in mag. Janez Damjan, izvoljena pa sta bila nadomestna člana: Egon Pipan in mag. Gregor Rak. Nov upravni odbor, ki bo izvoljen dne 6. 3. 2020, bo moral nedvomno nadaljevati zastavljeno delo tudi v relaciji do pristojnega ministrstva.

Mag. Gabrijela Kotnik povzame delo Komisije za kakovost v letu 2019. Opravljene so bile vse zastavljene aktivnosti. Udeležence pozove k več prijavam za diplomu za odličnost ter jih povabi, naj aktivneje podajajo pobude za usposabljanja, ki jih ocenjujejo kot potrebna. Interesa zanje je bilo doslej bolj malo. Mag. Gabrijela Kotnik izpostavi 2 področji, na katerih bi bila usposabljanja nujna: premostitev razlike med višjimi strokovnimi šolami in visokošolci glede samoevalvacijskih poročil – nujno je izobraževanje na področju kvalitativne analize. Posebna predavanja so potrebna tudi na področju ECTS sistema ter spremljanja preobremenjenosti študentov. Podan je predlog, da naj bodo predavanja v prihodnje organizirana v obliki delavnic in naj vsebujejo manj teorije. Pomembno je še, da se konferenca za kakovost dvigne na višji nivo na način, da Skupnost VSŠ prijavi projekt ter v okviru Mednarodnega tedna konferenco organizira na mednarodni ravni.

Vodje strateških področij sicer nimajo dodatnih pripomb v zvezi s projekti Razvojnega načrta 2017–2020.

Jasmina Poličnik predstavi finančno poročilo za leto 2019. Sredstva na dan 31. 12. 2019 so znašala 473.670,00 evrov. Prihodki so se povežali v kategoriji iz sredstev javnih financ na račun 2 novih projektov. Znižale so se članarine, druge finančne prihodke pa predstavljajo obresti.

Stroški: povežali so se stroški storitev, stroški dela (nova zaposlitev na sekretariatu), kategorija Drugi stroški (povežanje članarin ter štipendije v sklopu Konzorcija za Erasmus mobilnost). Opredelelitev stroškov: sejem Informativa, najem spletnih orodij, strežnik, najem prostorov, prostori za dogodke itd. V zadnjem času višje strokovne šole Skupnosti VSŠ vse pogosteje zaračunajo stroške za najem prostorov, kar je doslej bilo brezplačno, v kolikor so bili organizirani skupni dogodki. Takšen način sodelovanja bi bilo smiselno v prihodnje ponovno obnoviti. Med stroške sodijo še: priprava spletne aplikacije, stroški službenih poti, honorar za recenzije v sklopu Konference za kakovost, stroški pogodbenega dela (podjemne pogodbe v sklopu projektov).

V zaključnem delu generalna sekretarka pojasni, da so se v preteklem letu povežali tako stroški kot prihodki. Poslovni rezultat: 13.060 evrov dobička. Gospodarnost: 1,04, produktivnost je 109.840,06 evrov na zaposlenega. Skupnost VSŠ je zaprosila za 10 % povežanje sredstev na MIZŠ za namen promocije. Poleg tega sta predvidena vsaj 2 nova projekta.

#### 4. Sklep

Člani Skupščine Skupnosti VSŠ soglasno sprejmejo, da se presežek sredstev iz dela Skupnosti VSŠ v letu 2019 prenese v leto 2020, ki bo namenjen za tekoče poslovanje.

#### 5. Sklep

Člani Skupščine Skupnosti VSŠ so soglasno sprejeli *Letno poročilo Skupnosti VSŠ za leto 2019*.

#### 6. Sklep

Člani Skupščine Skupnosti VSŠ so soglasno sprejeli *Letni program Skupnosti VSŠ za leto 2020*.

#### Ad. 4

Za člane Upravnega odbora Skupnosti VSŠ so kandidature potrdili naslednji predlagani kandidati:

Priimek in ime	Višja strokovna šola	Potrdil(a)/zavrnil(a)
dr. Tanja Angleitner Sagadin	Višja strokovna šola za gostinstvo in turizem Maribor	Sprejela
Drago Zupančič	Šolski center PET	Sprejel
Egon Pipan	Šolski center Nova Gorica	Sprejel
mag. Gregor Rak	Prometna šola Maribor	Sprejel
Helena Vogrinec	DOBA EPIS	Sprejela
mag. Lidija Grmek Zupanc	Šolski center Kranj	Sprejela
mag. Nataša Makovec	GAE College - CVŠ	Sprejela

mag. Tjaša Vidrih	Biotehniški izobraževalni center Ljubljana	Sprejela
Žan Dapčević	Višja strokovna šola Academia Maribor	Sprejel
Barbara Krajnc	Center za poslovno usposabljanje	Sprejela
mag. Igor Hanc	Šolski center Škofja Loka	Sprejel

Predlagani kandidati za člane Upravnega odbora so se na kratko predstavili vsem navzočim.

Prisotnih je 41 članic skupščine (11 pooblastil). Glasovalo je 41 članov Skupnosti VSŠ od 47 upravičencev. Vseh glasovnic je bilo 41, oddanih pa 41 glasovnic. V prvem krogu so bile veljavne vse glasovnice. V prvem krogu glasovanja je bilo izvoljenih 7 članov (z ustrezno razporeditvijo glasov).

Volilna komisija je ugotovila, da so v skladu z aktom o ustanovitvi za člane Upravnega odbora Skupnosti VSŠ bili izvoljeni:

1. Egon Pipan, predsednik
2. mag. Nataša Makovec, podpredsednica
3. mag. Gregor Rak
4. Žan Dapčević
5. mag. Tjaša Vidrih
6. Drago Zupančič
7. mag. Igor Hanc

Največ glasov je dobil Egon Pipan, ki je tako postal predsednik Skupnosti VSŠ za obdobje 2020-2023.

Alojz Razpet je čestital novo izvoljenemu predsedniku in mu zaželel pozitivne premike tudi v relaciji z MIZŠ, ki Skupnost VSŠ prepoznava kot enotno institucijo. Izpostavil je, da je v prihodnje je med drugim ključno doseči pozicioniranje in prepoznavnost višjega strokovnega šolstva.

Novoizvoljeni člani nastopijo 3-letni mandat 1. julija 2020, ko poteče mandat obstoječim članom upravnega odbora.

#### **Ad. 5**

Jasmina Poličnik je predstavila izzive in definirana strateška področja, ki so bila podana s strani udeležencev Skupščine v sklopu dela v skupinah dne 5. 3. 2020 z namenom vzpostavitve Razvojnega načrta Skupnosti VSŠ 2020-2025. Pojasnila je metodologijo in način, na katerega so bili posamezni razvojni projekti razvrščeni v 5 na novo opredeljenih strateških področjih. Ta so: Delodajalci, Študenti, Prepoznavnost, Skupni standardi delovanja in Institucionalno okolje. Generalna sekretarka doda, da bo vsem udeležencem poslala grafično ponazoritev umestitve posameznih razvojnih projektov po posameznih strateških področjih. Poudari, da bodo vse s strani udeležencev predlagane vsebine v razvojnem načrtu upošteevane, vendar smiselno prioritizirane.

Barbara Krajnc je predstavila nekatere cilje oz. izzive, ki jih zaznavajo na področju dualnega izobraževanja: nadgradnja dualnega izobraževanja na nivoju države, strokovnih institucij in regij. Vzpostaviti je treba tudi vertikalo: možnost izobraževanja v enaki obliki na več ravneh. Ne nazadnje je treba urediti še prehodnost. Oceniti je treba absorpcijsko zmoglost – ali trg potrebuje toliko diplomantov VSŠ? Premisliti je potrebno prilagoditev standardov in normativov, urediti in reducirati je potrebno administrativne postopke. Nujna so tudi usposabljanja učiteljev, mentorjev in inštruktorjev ter ureditev poklicnih standardov.

#### **7. Sklep**

**Člani Skupščine Skupnosti VSŠ so soglasno potrdili strateška področja in razvojne projekte za obdobje 2020-2025.**

#### **Ad. 6**

Alojz Razpet je podrobno predstavil predlagane spremembe Ustanovitvenega akta in Pravil Skupnosti VSŠ. Oba dokumenta sta priloga zapisnika.

Alojz Razpet pove, da je MIZŠ prepoznalo delo Skupnosti VSŠ, na osnovi česar se na letni ravni sredstva MIZŠ zvišujejo povprečno 10 %. Dodaja, da zviševanje članarin za članice ni predvideno.

#### **8. Sklep**

**Člani Skupščine Skupnosti VSŠ so soglasno potrdili spremembe Ustanovitvenega akta.**

## 9. Sklep

**Člani Skupščine Skupnosti VSŠ so soglasno potrdili spremembe Pravil Skupnosti VSŠ.**

### Ad. 7

V sklopu pobud in predlogov je Jasmina Poličnik izpostavila problematiko neažurnega plačevanja članarin - odprtih obveznosti VSŠ Lampret Consulting. Dne 6. 3. 2020 imajo kljub večkratnim opozorilom dve odprti postavki, in sicer članarini za leto 2016 in 2017 v višini 443 €.

## 10. Sklep

**Člani Skupščine Skupnosti VSŠ soglasno sklenejo, da se rok plačila 2 odprtih postavk članici Lampret Consulting podaljša do 1. 7. 2020, v nasprotnem primeru se članico Lampret consulting izloči iz Skupnosti VSŠ.**

Alojz Razpet je navzočim posredoval vprašanje v zvezi z izvajanjem modulov na višjih strokovnih šolah – kaj storiti v primeru, ko diplomant določene višje strokovne šole po zaključeni diplomi na isti višji strokovni šoli opravi dodaten modul. Udeleženci se strinjajo, da bi bilo smiselno, da se v tem primeru izda javna listina v obliki potrdila o opravljenem modulu in ni potrebe po izdaji nove diplome z novim datumom. Na nek način gre za horizontalno usposabljanje in izpopolnjevanje, ki zaenkrat še ni sistemsko urejeno.

Če diplomant pridobi več kot 120 kreditnih točk, se to navede v Prilogi k diplomi.

S strani Helene Jurše Rogelj je bila podana pobuda v zvezi z vprašanjem specializacije. Skupnost VSŠ naj poda skupno pobudo, da naj se specializacije vključijo v formalni sistem izobraževanja v skladu s slovenskim ogrodjem kvalifikacij.

Naslednja pobuda s strani Helene Jurše Rogelj je bila, da naj bodo višje strokovne šole kot izvajalke redni partnerji v procesih prenove študijskih programov. Barbara Krajnc dodaja, da bi postopke moral izpeljati CPI, medtem ko morajo študijske programe pripravljati višje strokovne šole same, saj so najustrezneje usposobljene. V ta namen se morajo višje strokovne šole same organizirati in ustrezno pripraviti potrebno dokumentacijo.

Žan Dapčević v zvezi s prenovami programov opozori, da bi morali zagotoviti mehanizem, ki bi pri prenovi študijskih programov upošteval razvojne trende prihodnosti. Alojz Razpet doda, da je treba v zvezi s slednjim upoštevati tudi voljo delodajalcev.

Robert Harb izpostavi problematiko združevanja 1. in 2. letnika in financiranja ter v zvezi s tem razlik med rednim in izrednim študijem.

Dodatnih pripomb ali pobud ni bilo.

Zaključek skupščine ob 13.30.

Priloge k zapisniku:

- Letno poročilo Skupnosti VSŠ za leto 2019
- Letni program dela Skupnosti VSŠ za leto 2020
- Seznam prisotnih udeležencev in zapisnik verifikacijske komisije
- Zapisnik volilne komisije
- Spremembe Ustanovitvenega akta
- Pravila Skupnosti VSŠ

Zapisnikar:

Mag. Andreja Bizjak

Overitelja zapisnika:

Mag. Breda Perčič

Nada Reberšek Natek

\* Overitelja se strinjata z vsebino zapisnika