

D2.1 1. DEL – Statut zavezništva Centrov poklicne in strokovne odličnosti (CoVE) za napredno proizvodnjo

ČLENI STATUTA ZAVEZNIŠTVA PLATFORME NAPREDNE PROIZVODNJE, OSREDOTOČENE NA UČEČE SE – LCAMP STATUT

I. Ime, lokacija, pravni položaj

Člen 1.1. Mednarodno nepridobitno zavezništvo, v belgijski zakonodaji poznano v svoji skrajšani obliki »AISBL« (*Association Internationale Sans But Lucratif*), je bilo osnovano z namenom izvajanja znanstvenih in pedagoških aktivnosti. Ime zavezništva je: »Platforma napredne proizvodnje, osredotočena na učeče se«, po angleško »*Learner Centric Advanced Manufacturing Platform for Centres of Vocational Excellence*« ali v skrajšani obliki »LCAMP«.

Člen 1.2. LCAMP je neodvisno mednarodno in nepridobitno zavezništvo, ki deluje v skladu z določili belgijskega Zakona o podjetjih in društvih.

Člen 2. Registrirani sedež zavezništva je v Bruslju v Bruseljski regiji. Lahko se preseli na katerikoli drug naslov v Belgiji, če preselitev ne implicira spremembe v jeziku statuta v skladu z veljavno jezikovno zakonodajo, in sicer na podlagi odločitve navadne večine upravnega odbora, ki mora biti nato objavljena v belgijskem Uradnem listu, ki se imenuje *Moniteur Belge*.

II. Zadeva

Člen 3. Zavezništvo stremi k omogočanju sodelovanja med svojimi člani in zagotavljanju odprtega in fleksibilnega foruma za debate, izmenjave znanja in praktik, promoviranja skupnih projektov za prispevanje k oblikovanju politik in omogočanju dialoga z institucijami Evropske unije, mednarodnimi organizacijami in drugimi društvi v sektorju napredne proizvodnje.

Člen 4. Cilji zavezništva so zgraditi vseevropsko mrežo institucij in strokovnjakov v sektorju napredne proizvodnje, da bi:

- omogočali mreženje in partnerstva med centri za poklicno in strokovno izobraževanje in usposabljanje;
- stimulirali oblikovanje projektov za sodelovanje in tematskih mrež/delovnih skupin/projektnih skupin, ki so namenjeni izboljšanju poklicnega in strokovnega izobraževanja in usposabljanja za napredno proizvodnjo;



- omogočali široko promoviranje in razširjanje inovativnih ukrepov in transnacionalnih projektov na področju napredne proizvodnje in/ali poklicnega in strokovnega izobraževanja in usposabljanja za napredno proizvodnjo;
- nadalje razvijali tovarno sodelovalnega učenja kot sredstvo za modernizacijo tehnologije, razširjanje znanja, uporabne raziskave in izobraževanje študentov v centrih za poklicno in strokovno izobraževanje in usposabljanje;
- promovirali sodelovanje med centri za poklicno in strokovno izobraževanje in usposabljanje in drugimi akterji, kot so univerze ali podjetja, z namenom ustvarjanja ali razširjanja novega znanja, ki je povezano z napredno proizvodnjo in poklicnim in strokovnim izobraževanjem in usposabljanjem;
- zbirali in delili informacije o glavnih trendih, ki so povezani s tehnologijo in zaposlovanjem, in to delili s centri za poklicno in strokovno izobraževanje in usposabljanje ter malimi in srednje velikimi podjetji;
- nudili tehnično podporo in nasvete svojim članom in jim pomagali pri izboljšanju poklicnega in strokovnega izobraževanja in usposabljanja za napredno proizvodnjo;
- promovirali projekte med centri poklicnega in strokovnega izobraževanja in usposabljanja ter malimi in srednje velikimi podjetji na področju napredne proizvodnje;
- omogočali izmenjavo študentov in osebja med centri poklicnega in strokovnega izobraževanja in usposabljanja na področju napredne proizvodnje;
- delovali kot agent za sodelovalne projekte z organizacijami poklicnega in strokovnega izobraževanja in usposabljanja izven Evrope;
- zastopali poglede svojih članov pred mednarodnim občinstvom;
- postali referenčna posvetovalna platforma za mednarodna društva in druge deležnike pri poklicnem in strokovnem izobraževanju in usposabljanju v napredni proizvodnji.

III. Člani

Sestava zavezništva

Člen 5. Zavezništvo je sestavljeno iz izključno zakonsko osnovanih organizacij, ki so dejavne na področju strokovnega in poklicnega izobraževanja in usposabljanja in/ali napredne proizvodnje in so lahko polnopravni člani (»člani«) ali pridruženi člani.

Polnopravni člani so lahko zgolj ustanove za strokovno in poklicno izobraževanje in usposabljanje, ki jih kot take priznavajo države, v katerih so osnovane kot izobraževalne ustanove ali predstavnice izobraževanja. Član lahko postane tudi izobraževalna ustanova, ki poleg strokovnega in poklicnega izobraževanja in usposabljanja zagotavlja tudi izobraževanje, ki ni zgolj tehnično. Člani morajo biti dejavni na področju napredne proizvodnje.

Za pridružene člane se lahko predlaga in potrdi vsako drugo zakonsko osnovano organizacijo, ki je aktivna v strokovnem in poklicnem izobraževanju in usposabljanju in/ali v sektorju napredne proizvodnje.

Kandidati lahko zaprosijo za članstvo s tem, da izpolnijo prošnjo za članstvo in jo predajo predsedniku LCAMP-a.

Pridruženi člani lahko sodelujejo v Upravnem odboru, na skupščini in/ali pri katerikoli drugi dejavnosti zavezništva, če so povabljeni in to v posvetovalni vlogi.

Za namene zavezništva se poklicno in strokovno izobraževanje in usposabljanje razume kot:



izobraževanje in usposabljanje, ki stremi k opremljanju mladih in odraslih z znanjem, veščinami in kompetencami, potrebnimi za specifične police ali širše na trgu dela. Lahko se zagotavlja preko formalnih ali neformalnih okvirjev na vseh stopnjah Evropskega okvira kvalifikacij (EQF), vključno s terciarno stopnjo, če je to relevantno.

Za namene zavezništva je napredno proizvodnjo treba razumeti kot:

apliciranje digitalizacije (umetna inteligenca, masovni podatki, internet stvari, internet strojev itd.) in najsodobnejših proizvodnih rešitev (3D tiskanje, proizvodnja dodatkov (*Additive Manufacturing*), visokoprecizno strojno obdelovanje (*High-precision Machining*) itd.) za proizvodne procese z namenom povečanja prožnosti, storilnosti in učinkovitosti.

Včlanitev

Člen 6. Včlanitev novih članov (polnopravnih in/ali pridruženih) je pogojena s sledečimi pogoji:

Člen 6.1. Kandidati (polnopravni in/ali pridruženi) naslovijo svoje prošnje na predsednika zavezništva preko kateregakoli od uradnih pisnih kanalov za komuniciranje. Prošnje morajo biti v skladu s členi statuta zavezništva LCAMP in notranjimi pravili. Prošnje odobri Zbor članov v skladu s predlogom Upravnega odbora.

Zbor članov lahko pride do odločitve brez možnosti priziva ali kakršnekoli motivacije proti sprejemu kandidata za člana. Prošnje, ki je nista podprla dva člana z vsaj dvema letoma članstva ali dva ustanovna člana LCAMP-a, ne bodo sprejete.

Člen 6.2. Polnopravni člani se strinjajo plačati prispevek in so zastopani na Zboru članov, kjer imajo pravico do razpravljanja in glasu.

Člen 6.3. Pridruženi člani se strinjajo plačati manjši prispevek in lahko sodelujejo pri nekaterih dejavnostih zavezništva. Redno naj bodo obveščeni o dejavnostih, ki potekajo, in lahko na osnovi vabila prisostvujejo Zboru članov, imajo svetovalno vlogo, ne pa pravice do glasovanja.

Izstop – izključitev člana

Člen 6.4. Člani lahko izstopijo s tem, da pošljejo predsedniku zavezništva pismo, ki opravičuje njihovo ostavko.

Člen 6.5. Izključitev člana lahko predlaga Upravni odbor po tem, ko je slišal članov zagovor, izrečena pa naj bo na Zboru članov z dvotretjinsko večino prisotnih ali zastopanih članov.

Člen 6.6. Katerakoli organizacija, ki je izključena iz zavezništva, nima nikakršnih zakonskih pravic do kapitala zavezništva (fondov zavezništva) in ne bo imela pravice do kakršnekoli odškodnine. Ostaja dolžna poravnati celoten letni prispevek za tekoče leto in zavezništvu poravnati vsa možna zaostala plačila.



Članarina

Člen 7.1. Člani LCAMP-a morajo plačati letno članarino. Vsoto članarine predlaga Upravni odbor v skladu s postopkom za določitev natančne vsote, kot je to opisano v notranjih pravilih in potrjeno s strani Zbora članov. Zbor članov ima pravico spremeniti vsoto letne članarine, če za to jamčijo dejavnosti, ki so potrjene v letnem delovnem načrtu.

Člen 7.2. Pridruženi člani plačajo letno članarino, ki jo prav tako predlaga Upravni odbor in jo potrdi Zbor članov. Članarina je nižja od te, ki velja za polnopravne člane. Članarino se da znižati na polovico, če se je član včlanil v zadnjih šestih mesecih finančnega leta.

Člen 7.3. Članarine se plača v roku treh mesecev po prejemu računa s strani tajništva LCAMP-a v prvem trimestru finančnega leta.

Člen 7.4. Člana, ki v zadnjih dveh zaporednih letih ni poravnal svojih obveznosti, se lahko iz zavezništva izključi v skladu s členoma 6.5 in 6.6. Zavezništvo lahko zahteva poplačilo polnega dolga, ki si ga je nabral odhajajoči član.

IV. Partnerji

Člen 8. Upravni odbor se lahko odloči, da v izjemnih primerih podpiše memorandum o soglasju z evropskimi ali mednarodnimi organizacijami. Partner je lahko tudi organizacija, ki zadošča kriterijem za članstvo in ki si želi tesno sodelovati z LCAMP-om, vendar ne da bi bila v poziciji se posvetiti zavezništvu kot takemu. Slednja lahko postane partnerica za obdobje, ki ni daljše od enega leta. Po tem obdobju članstvo avtomatično preneha, organizacija pa lahko kandidira za članstvo.

Zbor članov mora biti obveščen o odločitvah Upravnega odbora. Polnopravni člani lahko izrazijo svoje nasprotovanje temu partnerstvu v teku enega meseca po tem, ko je bilo poslano obvestilo. Ta pravila ne veljajo za partnerstva, podpisana v okviru evropskih projektov.

Memorandum o soglasju mora določiti svoj namen, cilje in trajanje partnerstva v skladu s postopkom, ki ga določajo notranja postopkovna pravila zavezništva.

V. Zbor članov

Srečanja Zbora članov

Člen 9. Zbor članov se sestane vsaj enkrat letno. Zbor članov je najvišji organ zavezništva in ima vsa pooblastila, ki so potrebna za doseg ciljev zavezništva.

Odločitev Zbora članov je potrebna:

- kjer je primerno, za imenovanje ali odslopitev revizorja zavezništva in za njegovo/njeno finančno nadomestilo,
- za odobritev letnih obračunov,
- za drugo, kot to zahteva statut in/ali zakon.

Člen 10.1. Sestava



Zbor članov sestoji iz vseh članov zavezništva, toda pravico do glasovanja imajo zgolj polnopravni člani, pridruženi člani pa prisostvujejo zgolj v svetovalni vlogi.

Glas ima vsak polnopravni član, če je poravnal svoje dolžnosti iz naslova članarine za tekoče leto.

Člen 10.2. Zastopstvo

Člen 10.2.1. Vsak član je odgovoren za sestavo svoje delegacije na Zboru članov.

Člen 10.2.2. Člana lahko predstavlja drug član kot njegov zastopnik. Vsak član lahko predstavi največ dve zastopstvi.

Člen 10.3. Vabila in dnevni red

Člen 10.3.1. Datume za Zbor članov je treba določiti vsaj pet mesecev vnaprej.

Člen 10.3.2. Dnevni red Zbora članov mora vzeti v obzir vsako temo, ki jo Upravnemu odboru predloži vsaj tretjina polnopravnih članov. Zahteva za postavitev kakršnegakoli dodatnega vprašanja na Dnevni red mora priti do Upravnega odbora vsaj štiri tedne pred Zborom članov.

Člen 10.3.3. Upravni odbor odpošlje obvestilo in dnevni red vsaj dva tedna pred začetkom Zbora članov. Izredne Zbore članov se lahko skliče na zahtevo Upravnega odbora ali četrte članov zavezništva.

Člen 10.4. Postopki

Člen 10.4.1. Zboru članov predseduje predsednik ali v primeru predsednikove odsotnosti podpredsednik, ki je na svojem položaju najdlje. Če sta odsotna oba, Zboru članov predseduje imenovan član, ki ga določi Zbor članov. Da je Zbor članov sklepčen, mora biti prisotnih vsaj tretjina članov zavezništva (kvorum).

Oseba, ki predseduje Zboru članov, otvori in zaključi zasedanje, imenuje zapisnikarja, predstavi dnevni red, vodi razprave, zagotavlja spoštovanje pravil, govornikom dodeljuje oder in naznanja vsakršno potrjeno odločitev.

Člen 10.4.2. Pod pogojem, da je prisotnih vsaj tretjina članov zavezništva, mora Zbor članov z navadno večino vsako leto pred 31. decembrom odobriti predlagani proračun za naslednje leto. Računovodske izkaze preteklega leta je potrebno odobriti prav tako z navadno večino vsako leto pred 30. junijem.

Člen 10.4.3. Vsaka odločitev, do katere je prišlo glede zadev na dnevnem redu, mora biti potrjena z navadno večino prisotnih in zastopanih članov. Vzdržanih glasov se pri izračunavanju pridobljene večine ne upošteva. Ko se izračunava kvorum ali pridobljeno večino, se člana z začasno zamrznjenimi glasovalnimi pravicami ne šteje med prisotne osebe ali med tiste, ki se jih zastopa.

Člen 10.4.4. O zadevah, ki niso na dnevnem redu, se ne more odločati.

Člen 10.4.5. O odločitvah glede izvolitve predsednika, podpredsednika, blagajnika in drugih članov odbora se odloča v skladu s postopkom, ki je predložen v 12. in 13. členu.



Člen 10.4.6. Odločitve Zbora članov so zabeležene v zapisniku, morajo biti shranjene v tajništvu in dostopne članom preko vseh komunikacijskih sredstev in so jim na voljo na uradnem sedežu zavezništva.

VI. Dopolnila statuta in ukinitve zavezništva

Člen 11. Vsak predlog, namenjen uvedbi dopolnila k statutu, vključno z odločitvijo o razpustitvi zavezništva, mora biti predložen Upravnemu odboru ali vsaj dvema tretjinama članov zavezništva. Predlog je treba naznaniti in poslati članom vsaj en teden pred Zborom članov.

Zbor članov ne more sklepčno razpravljati, če nista prisotni dve tretjini članov, prisotnih in zastopanih, ki so sposobni razpravljati. Nobena odločitev ne more biti veljavna, če ni bila sprejeta z dvotretjinsko večino.

Če je zavezništvo ukinjeno, mora Zbor članov imenovati dva likvidacijska upravitelja in jima določiti njuno vlogo in naloge. Zbor članov mora določiti cilj, za katerega se nameni sredstva zavezništva. To mora biti v skladu s cilji, ki jih je določilo zavezništvo, in se navezuje na področje nepridobitne dejavnosti v zasebnem pravu.

VII. Administracija

Sestava Upravnega odbora

Člen 12. Zavezništvo vodi Upravni odbor, ki ga sestavljajo najmanj trije in največ sedem članov zavezništva. Člane Upravnega odbora izmed članov zavezništva imenuje Zbor članov. Zbor članov člane Upravnega odbora izvoli za mandat štirih let s prvim glasovanjem in z absolutno večino. Če je treba glasovati dvakrat ali večkrat, je zahtevana večina tretjina članov zavezništva.

Člane Upravnega odbora so lahko nemudoma izvoli za še en mandat.

Člane Upravnega odbora lahko razreši Zbor članov z dvotretjinsko večino glasujočih članov, ki so prisotni ali zastopani.

Mandat članov Upravnega odbora je nepridobiten mandat.

Člani Upravnega odbora so odgovorni zgolj za lasten mandat.

Predsedovanje

Člen 13.1. Upravni odbor izmed članov zavezništva izvoli predsednika, podpredsednika in blagajnika z nalogami tajnika.

Člen 13.2. Predsednik zastopa zavezništvo pri zunanjih odnosih in uveljavlja odločitve, ki so jih sprejeli organi zavezništva. V soglasju z Upravnim odborom lahko predsednik nekaj nalog prenese na podpredsednika. Če predsedniku preneha članstvo, ga/jo do konca mandata nadomešča podpredsednik, razen če je v vmesnem obdobju sklican izredni Zbor članov, na katerem je izvoljen nov predsednik. V primeru, da podpredsednik ne more prevzeti



njegovega/njenega mandata, mesto prevzame starejši član Upravnega odbora, razen če je sklican izredni Zbor članov.

Člen 13.3. V primeru odsotnosti ali bolezni mesto predsednika prevzame podpredsednik.

Člen 13.4. Blagajnik/tajnik je odgovoren za upravljanje s financami, za organizacijo in vodenje tajništva, še posebej pa izvaja nadzor nad računi in proračuni, ki jih prikaže Upravnemu odboru in Zboru članov.

Predsednik kljub temu ostaja edina oseba, ki je odgovorna za finančne dejavnosti zavezništva.

Upravni odbor

Člen 14.1. Upravni odbor je izvršilni organ zavezništva. Zastopa interese članov zavezništva in sprejema potrebne odločitve med enim in drugim Zborom članov.

Člen 14.2. Upravni odbor:

- predstavlja Zboru članov predloge za oblikovanje specifičnih delovnih skupin, ki mu bodo pomagale pri njegovih dejavnostih, pripravlja odločitve za konvencije, izjave in odločitve, ki se jih predlaga Zboru članov, promovira dejavnosti o zadevah, ki so povezane s cilji zavezništva, in, če je potrebno, prenaša svoja priporočila Zboru članov;
- potrjuje projekte in dejavnosti, ki jih zavezništvo financira ali sofinancira.

Člen 14.3. Upravni odbor je odgovoren za pripravo odločitev, ki se jih predloži Zboru članov, organizira in usklajuje delo Zbora članov.

Člen 14.4. Upravni odbor prihaja do odločitev z navadno večino glasov prisotnih članov. Ko so glasovi izenačeni, odloča glas predsednika.

Člen 14.5. Upravni odbor sestavljajo najmanj trije (predsednik, podpredsednik, blagajnik/tajnik) in največ štirje drugi člani (skupno sedem). Ponovno se lahko obravnava sestavo Upravnega odbora v primeru povečanja ali zmanjšanja števila članov zavezništva.

Člen 14.6. Če član Upravnega odbora izgubi politični mandat, se na naslednjem Zboru članov, da se ponovno izvoli član Upravnega odbora, izvedejo izredne volitve.

Člen 14.7. Upravni odbor se fizično sreča vsaj enkrat letno in kadarkoli je to potrebno in če to predlaga predsednik. Vabilo za sestanke in dnevni red sestankov se pošlje elektronsko vsaj dva tedna pred sestankom. Drugi člani Upravnega odbora lahko dodajo stvari na dnevni red. Spletne sestanke in sestanke na daljavo se organizira po potrebi in če to predlaga katerikoli član Upravnega odbora.

Člen 14.8. Na predlog predsednika Upravni odbor sprejme notranja pravila (notranja regulacija), ki so koristna za upravljanje z zavezništvom.

Člen 14.9. Predsednik, potem ko je slišal mnenje Upravnega odbora, imenuje direktorja pisarne, ki organizira srečanja zavezništva, jamči za uveljavljanje odločitev, ki sta jih sprejela Upravni odbor in Zbor članov, in zagotavlja, da se opravljajo dnevne delovne dolžnosti. Njegove/njene naloge so opisane v notranjih pravilih zavezništva.



Člen 14.10. Notranja pravila zavezništva, ki jih je sprejel Upravni odbor, je treba v potrditev predložiti Zboru članov. Notranja pravila zavezništva se lahko spremenijo sledeč istemu postopku.

Člen 15. Upravni odbor ima vse upravljske in administrativne kompetence, ki niso v rokah Zbora članov.

Člen 16. Odločitve Upravnega odbora so zabeležene v zapisniku sestankov, ki ga podpiše predsednik, hrani ga blagajnik/tajnik in je dostopen članom zavezništva na sedežu zavezništva.

Podpisi

Člen 17. Vsa dejanja, ki zavezujejo zavezništvo, podpiše predsednik (ki ga predstavlja njegov stalni zastopnik) ali njegov/njen delegat, če ima zagotovljeno pravico do zastopstva.

Pravna dejanja

Člen 18. Pravna dejanja, tako pri obtožbi kot pri obrambi, so v pristojnosti Upravnega odbora, ki ga zastopa predsednik ali drug član Upravnega odbora, ki ga je za to določil predsednik LCAMP-a.

VIII. Proračun in izkazi

Proračun in izkazi

Člen 19. 1. Finančno leto se konča vsako leto 31. decembra. Upravni odbor mora v potrditev Zboru članov predati izkaz preteklega finančnega leta in proračun za naslednje finančno leto.

Člen 19.2. Finančne vire zavezništva se zbira, kot sledi:

- članarine;
- finančna sredstva, ki jih dodeli Evropska unija ter javne in zasebne institucije;
- prihodek iz lastnih dejavnosti;
- katerikoli zakoniti načini.

Člen 20. Katerikoli določilo, ki ni obravnavano v teh členih statuta, je v domeni veljavne zakonodaje.

